# T.C.
# ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
## PROTOKOL İLE İLGİLİ YAZIŞMALAR İŞ AKIŞ SÜRECİ

**Birimlerden veya kurumlardan gelen protokoller kayda alınır.**

Evrak ve
Evrak ve Arşiv Birimi

**Evraklar incelenir ve Hukuk Müşavirliğinin görüşü alınır.**

Dış Yazışmalar Birimi

**Hukuk Müşavirliğinin görüşü doğrultusunda protokoller imzaya sunulur.**

Dış Yazışmalar Birimi

**İmzalanan protokollerle ilgili EBYS üzerinden resmi yazışmalar yürütülür.**

Dış Yazışmalar Birimi

**Protokoller ilgili birim veya kuruma iletilir.**

Dış Yazışmalar Birimi