…/.../20…

**………………………………. (İlgili Kişi/Firma)**

Birimimizce desteklenen projeler kapsamında aşağıda bilgileri verilen proje çalışmasında kullanılmak üzere cinsi, birimi, miktarı ve fiyatı belirtilen mal/malzeme/hizmetlerin firmanızdan alınması uygun görülmüştür.

Bahsi geçen mal/malzeme/hizmetlerin şartnameye uygun olarak taahhüt ettiğiniz süre içerisinde teslim edilmesi/gerçekleştirilmesi hususunda gereğini rica ederim.

Unvan, Adı Soyadı

BAP Gerçekleştirme Görevlisi

|  |  |
| --- | --- |
| **Proje Kodu** |  |
| **Proje Yürütücüsü** |  |
| **Proje Başlığı** |  |
| **Satınalma Personeli** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Malzeme** | **Miktar** | **Birim Adı** | **Birim Fiyatı** | **Toplam Fiyatı** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **Toplam Fiyatı** | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Toplam tutarlara KDV dahil değildir.  2. Faturadaki bilgiler kati sipariş ile uyumlu olmalıdır.  3. Teslimatlar proje yürütücüsüne, fatura ise BAP birimine teslim edilmelidir.  4. Faturada Banka Adı, Şube Adı, IBAN Numarası belirtilmelidir.  5.Fatuda teslim edilen malzemenin marka ve modeli belirtilecektir. | **Fatura Bilgileri Başlık:** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi  **Vergi Dairesi:** Samsun Gaziler Vergi Dairesi, Vergi No: 6430568367  OMÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Samsun Gaziler Vergi Dairesi, Vergi No.6430014673  **Adres:** Tıp Fakültesi Karşısı Kurupelit Kampüsü 55270 Atakum/SAMSUN |