T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
KREDİ AÇILMASI İŞLEMLERİ
İŞ AKIŞ SÜRECİ

Talep edilen malzemeyle ilgili Onay Belgesi düzenlenir.

İlgili Birim

↓

Kredi açılması için MYS'de Muhasebe İşlem Fişi düzenlenir ve Harcama Yetkilisine imzaya sunulur.

İlgili Birim

↓

Muhasebe İşlem Fişi, kredinin ilgili hesaba aktarılması için SGDB'na gönderilir.

İlgili Birim

↓

Kredi ilgili yere aktarılır.

SGDB Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Birimi (SGDB Daire Başkanı)

↓

Süresi içinde alınan mal/hizmet ilgili birime teslim edilir ve muayene kabul, taşınır işlemleri yapılır.

İlgili Birim

↓

Harcamaya ilişkin Ödeme Emri Belgesi düzenlenir.

İlgili Birim

↓

ÖEB, harcamaya ilişkin belgelerle birlikte mahsup işlemi için SGDB'na gönderilir.

İlgili Birim

↓

Krediye ilişkin mahsup sürelerine uyulup uyulmadığı kontrol edilir. Uyulmadığı takdirde gecikme faizi uygulanır.

SGDB Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Birimi (SGDB Daire Başkanı)

↓

Kredinin mahsup işlemleri yapılır.

SGDB Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Birimi