



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

Makina Bakım Onarım Personeli Görev Tanımı

Görev Adı: Makina Bakım Onarım Personeli

Kod: GT531

Hassas Görev: Hayır

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

- Birimlerin bakım onarım taleplerinin karşılamak
- Teknik Bakım Servisinin malzeme ihtiyacını belirleyerek satın alınmasını sağlamak, malzeme istek formu düzenlemek.
- Teknik Bakım Birim faaliyetleri ile ilgili istatistiksel verileri hazırlamak ve raporlamak.
- Bakım onarım ile ilgili iş ve işlemlerin takibini yapmak, Üniversitemiz imkanları ile tamiri mümkün olmayan makinaların belirlenen servise iletimini sağlamak, tamirinden sonra eksiksiz teslim almak.

Ortak Sorumluluklar

- Etik Kurallara uygun davranışlarda bulunmak, görevlerini yerine getirmek.
- Mevzuatı takip etmek, değişiklikler hakkında birim üst yönetimine bilgi vererek ilgili iş ve işlemleri yerine getirmek.
- Görevi ile ilgili tüm faaliyetlerini kalite geliştirme ve iç kontrol sistemi tanım ve düzenlemelerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
- Yapacağı iş ve eylemleri, şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımcılık anlayışı içerisinde ve kamu kaynaklarını verimli kullanılacak biçimde yerine getirmek.
- İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili tedbirlere uymak.
- Görevlerini ve kullandığı otomasyon sistemlerine doğru ve zamanında bilgi girişlerini yapmak.
- Kalite politikaları ve prosedürlerinden haberdar olmak ve gerekli hallerde güncellenmesine katkı sunmak.
- PP.5.3.PRS.0001 OMÜ PAYDAŞ GERİ BİLDİRİM YÖNETİMİ PROSEDÜRÜ gereğince paydaşlarla nezaketli olarak iletişim kurmak, geri bildirim kaynaklarından ulaşan paydaş bildirimini birim paydaş iletişim görevlisine iletmek.
- Kurumun iç ve dış tetkik/değerlendirme süreçlerine katılım sağlamak.

Vekalet Durumu

- Makina Bakım Onarım Servis Personeli

Aranan Nitelikler

- En az ortaöğretim programlarından mezun olmak.