



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAPKOB) Birim Sorumlusu Görev Tanımı

Görev Adı: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP...

Kod: GT583

Hassas Görev: Hayır

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

- Birim çalışanları ile BAPKOB Koordinatörü arasındaki bilgi akışını sağlar.
- BAPKOB birim destek hizmetlerin yürütülmesini koordine eder, takibini yapar.
- BAPKOB personel özlük işlemlerinin yürütülmesini sağlar, takibini yapar.
- Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi sorumluluğunda yürütülen projelerin satınalma ve mali işlemlerin süreç kontrolünü yapar, BAPKOB Koordinatörü'ne bilgi akışını sağlar.
- Gerçekleştirme Görevlisi olarak BAP proje satınalmalarda ödeme emri belgesini oluşturur, eki belgelerin ön mali kontrolünü yapar ve Harcama Yetkilisine sunar.
- Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi birim bütçe tekliflerini hazırlar, Harcama Yetkilisini bilgilendirir ve E-Bütçe sistemine girilmesini sağlar.
- Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi taşınır işlemleri süreçlerinde Harcama Yetkilisine bilgi akışını sağlar.

Ortak Sorumluluklar

- Etik Kurallara uygun davranışlarda bulunmak, görevlerini yerine getirmek.
- Mevzuatı takip etmek, değişiklikler hakkında birim üst yönetimine bilgi vererek ilgili iş ve işlemleri yerine getirmek.
- Görevi ile ilgili tüm faaliyetlerini kalite geliştirme ve iç kontrol sistemi tanım ve düzenlemelerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
- Yapacağı iş ve eylemleri, şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımcılık anlayışı içerisinde ve kamu kaynaklarını verimli kullanılacak biçimde yerine getirmek.
- İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili tedbirlere uymak.
- Görevlerini ve kullandığı otomasyon sistemlerine doğru ve zamanında bilgi girişlerini yapmak.
- Kalite politikaları ve prosedürlerinden haberdar olmak ve gerekli hallerde güncellenmesine katkı sunmak.
- PP.5.3.PRS.0001 OMÜ PAYDAŞ GERİ BİLDİRİM YÖNETİMİ PROSEDÜRÜ gereğince paydaşlarla nezaketli olarak iletişim kurmak, geri bildirim kaynaklarından ulaşan paydaş bildirimini birim paydaş iletişim görevlisine iletmek.
- Kurumun iç ve dış tetkik/değerlendirme süreçlerine katılım sağlamak.

Vekalet Durumu

- Görevinde bulunmadığı zamanlarda vekâlet edecek unvan: BAPKOB BAP Satınalma Mali İşlemler Ofisi Personeli.

Aranan Nitelikler

- Üniversitelerin lisans programlarından mezun olmak.